

DECRETO RETTORALE N. 4752 DEL 12 DICEMBRE 2005

IL RETTORE

VISTO il Regolamento Didattico d'Ateneo emanato con D.R. n. 3276 del 15.10.2001 e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTO il Decreto Ministeriale del 20 luglio 2005 *"Definizioni modalità e contenuti prova di ammissione a corsi di laurea specialistica delle professioni sanitarie"* per l'anno accademico 2005/2006 e successive integrazioni;

VISTO il Decreto Rettoriale n. 2971 del 29.07.2005 con il quale è stato emanato il Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di laurea specialistica per le Professioni Sanitarie per l'anno accademico 2005/2006 e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTO il Decreto Rettoriale n. 3319 del 16.09.2005 con il quale sono state nominate le Commissioni d'esame e successive modificazioni;

VISTE le note dei Presidenti dei corsi di laurea specialistiche delle professioni sanitarie con le quali è stato stabilito il termine ultimo per procedere alle immatricolazione per l'anno accademico 2005/2006 ai corsi di laurea in discorso;

ESAMINATI i verbali e constatata la regolarità degli atti e delle operazioni svolti dalla commissione giudicatrice per lo svolgimento del procedimento concorsuale;

DECRETA

Art. 1 Sono approvati gli atti del concorso per l'ammissione per l'anno accademico 2005/2006 ai Corsi di laurea specialistica delle Professioni Sanitarie in Scienze Infermieristiche e Ostetriche (Classe SNT-SPEC/1); Scienze delle Professioni sanitarie della riabilitazione (Classe SNT-SPEC/2); Scienze delle Professioni sanitarie tecniche diagnostiche (Classe SNT-SPEC/3); Scienze delle Professioni sanitarie tecniche assistenziali (Classe SNT-SPEC/3) e le allegate graduatorie di merito che costituiscono parte integrante del presente decreto.

Art. 2 Gli aventi diritto dovranno presentare, - esclusivamente a mano personalmente e/o da altra persona munita di delega -, presso l'Ufficio di Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia, a decorrere dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria ed entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30 Dicembre 2005 la seguente documentazione:

- a. domanda di immatricolazione laureati in carta semplice diretta al Magnifico Rettore, su apposito modulo fornito dalla Segreteria (Mod SG22);
- b. domanda di immatricolazione in carta semplice diretta al Magnifico Rettore, su apposito modello fornito dalla segreteria (Mod. SG21);
- c. dichiarazione sostitutiva del certificato di Diploma di Scuola Secondaria Superiore o fotocopia del Diploma autenticata anche nei modi previsti dall'art. 19 bis del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di cui all'art. 15 della Legge 16/01/2003 n. 3, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa alla conformità all'originale, apposta in calce alla copia stessa;
- d. dichiarazione sostitutiva del Titolo Accademico posseduto o fotocopia dello stesso autenticata anche nei modi previsti dall'art. 19 bis del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di cui all'art. 15 della Legge 16/01/2003 n. 3, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, relativa alla conformità all'originale, apposta in calce alla copia stessa;
- e. 2 fotografie debitamente firmate nonché fotocopia fronte retro di un valido documento di riconoscimento e l'originale di tale documento da esibire in visione;

- f. attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della prima rata e delle tasse e contributi nonché della tassa regionale per il diritto allo studio universitario pagabile presso tutti gli sportelli del Sanpaolo IMI e Sanpaolo Banco di Napoli (**NON SONO AMMESSI PAGAMENTI PER VIA TELEMATICA**);
- g. autocertificazione sulla composizione del nucleo familiare e sull'ammontare complessivo dei redditi familiari inerenti al **2004** firmata dal capo famiglia, ai fini della determinazione dell'ammontare delle tasse.
- h. Qualora il capo famiglia non dovesse firmare la suddetta autocertificazione dinanzi al funzionario preposto all'accettazione, quest'ultima dovrà essere accompagnata dalla fotocopia fronte retro di un valido documento di riconoscimento per l'opportuna verifica della firma apposta.

Il predetto Ufficio di Segreteria Studenti, che è sito in Napoli alla via Pansini, 5 presso l'Azienda Ospedaliera Policlinico - Edificio n. 24 -, è aperto al pubblico il Lunedì, il Mercoledì ed il Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

NON SARÀ PRESA IN CONSIDERAZIONE DOCUMENTAZIONE INCOMPLETA O PERVENUTA A MEZZO FAX O SERVIZIO POSTALE O ALTRO SERVIZIO EQUIVALENTE COME NON SARA' PRESO IN CONSIDERAZIONE IL PAGAMENTO EFFETTUATO CON PROCEDURE TELEMATICHE.

E' possibile reperire e scaricare la modulistica dalla pagina web dell'Ateneo collegandosi al sito dell'Ateneo (www.unina.it) al seguente indirizzo <http://www.unina.it/studenti/aspirantiUniversitari/modulistica/modulistica.jsp>.

I vincitori che non avranno presentato la predetta documentazione entro il termine perentorio previsto saranno considerati rinunciatari e perderanno il diritto all'immatricolazione.

Art. 3 I vincitori che non avranno presentato la documentazione di cui al precedente art. 2 entro il termine previsto dal medesimo articolo saranno considerati rinunciatari e perderanno il diritto all'immatricolazione.

I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati utilmente collocati in graduatoria.

L'Ufficio di Segreteria Studenti notificherà, tramite **primo avviso**, - pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo secondo le modalità di cui all'12 del Bando di concorso e divulgato sul sito Internet www.unina.it -, entro il **giorno 4 Gennaio 2006** il numero dei posti ancora disponibili nonché l'elenco nominativo dei candidati idonei aventi diritto all'iscrizione.

I candidati idonei che abbiano acquisito il diritto all'immatricolazione dovranno presentare all'Ufficio di Segreteria, entro il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 13 Gennaio 2006**, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il predetto termine, coloro che non avranno richiesto l'iscrizione saranno considerati rinunciatari e perderanno ogni diritto all'immatricolazione.

I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati utilmente collocati in graduatoria.

L'Ufficio di Segreteria Studenti notificherà, tramite **secondo avviso**, - con le identiche modalità previste dai precedenti commi -, entro il giorno **17 Gennaio 2006** il numero dei posti ancora disponibili nonché l'elenco nominativo dei candidati idonei aventi diritto all'iscrizione.

I candidati idonei che abbiano acquisito il diritto all'immatricolazione dovranno presentare all'Ufficio di Segreteria, entro il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 23 Gennaio 2006**, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il predetto termine, coloro che non avranno richiesto l'iscrizione **saranno considerati rinunciatari e perderanno ogni diritto all'immatricolazione.**

I posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati utilmente collocati in graduatoria.

L'Ufficio di Segreteria Studenti notificherà, tramite **terzo ed ultimo avviso**, - con le identiche modalità previste dai precedenti commi -, entro il giorno **24 Gennaio 2006** il numero dei posti ancora disponibili nonché l'elenco nominativo dei candidati idonei aventi diritto all'iscrizione.

I candidati idonei che abbiano acquisito il diritto all'immatricolazione dovranno presentare all'Ufficio di Segreteria, entro il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 30 Gennaio 2006**, la stessa documentazione richiesta ai vincitori.

Scaduto il predetto termine, coloro che non avranno richiesto l'iscrizione **saranno considerati rinunciatari e perderanno ogni diritto all'immatricolazione.**

Per esigenze didattiche ed organizzative non si darà luogo ad ulteriori scorimenti ed i posti che risulteranno vacanti resteranno non coperti ed utilizzati per eventuali trasferimenti nel successivo anno accademico.

Art. 4 Il Responsabile del Procedimento è autorizzato ad apportare eventuali modifiche alle graduatorie in presenza di meri errori materiali.

Napoli, li

ILRETTORE
Guido Trombetti